

 <p>F R E D E R I K S B E R G K O M M U N E</p> <p>Hjemmeplejen</p>		<p>Instruks for rekvisition af UST til akutte opgaver og tilsyn - gældende for almen praksis og 1813</p>
<p>Dokumentniveau: Instruks</p>	<p>Udarbejdet den: Februar 2017</p>	<p>Revideres senest: Februar 2019</p>
<p>Forfatter: Anni B. Hansen, Pernille Bechlund og Heidi Næsted Stuhaug</p>	<p>Godkendt af: Lene Holst Merrild, Henrik Tafdrup og Heidi Stuhaug</p>	<p>Ansvarlig for revision: Anni B. Hansen.</p>

Formål:

- Beskrive procedure og arbejdsgange ved behov for tilsyn af UST
- At skabe klarhed over de opgaver, der varetages af sygeplejersker fra Udgående Sygeplejerske
- At tydeliggøre kompetencer og ansvar i forhold til opgavevaretagelsen

Målgruppe og ansvar:

Nærværende instruks henvender sig til praktiserende læger i Frederiksberg Kommune samt sygeplejersker og læger ansat på Region Hovedstadens akutte telefon 1813. Det er Frederiksberg Hjemmeplejes ansvar at opdatere instruksen ved behov.

Anvendelsesområde:

Instruksen vedrører borgere bosiddende i Frederiksberg Kommune, som har behov for akut tilsyn af UST i borgerens egen bolig, herunder borgere på kommunens plejecentre.

Definitioner:

UST: Forkortelse af **Udgående Sygeplejerske Team**.

Teamet består af henholdsvis 3 sygeplejersker ansat kommunalt og 3 sygeplejersker ansat regionalt. UST kan rekvireres af sygeplejersker i plejeboliger, hjemmeplejen og døgnrehabiliteringsenhederne, praktiserende læger og 1813 til vurdering af borgerne samt stillingtagen til tiltag, der eventuelt kan forhindre en eventuel indlæggelse

Fremgangsmåde:

Har 1813 eller praktiserende læge behov for akut tilsyn hos en borger, skal der som udgangspunkt altid ringes til

Hjemmeplejens Callcenter: Tlf. 38213300

Callcentrets sygeplejerske vil undersøge, hvorvidt det drejer sig om en af hjemmeplejen kendt eller ukendt borger. *Samtidig vil Callcentret ud fra opgavebeskrivelsen vurdere, om det er en opgave eller vurdering, som bedst lader sig udføre af en hjemmesygeplejerske, som kender borger i forvejen.*

Kendte borgere:

1. Kendte borgere er borgere, som i forvejen modtager hjemmepleje eller bor på et af kommunens plejecentre
2. Callcentret vurderer, hvorvidt det er en UST sygeplejerske eller en hjemmesygeplejerske, som bør tilse borgeren, og kontakter den bedst egnede til opgaven

3. UST sygeplejerske eller hjemmesygeplejerske melder observationer tilbage til 1813 eller praktiserende læge

Ukendte borgere:

- UST og hjemmesygeplejersker tilser kun kendte borgere, hvorfor praktiserende læger og 1813 ikke kan anmode om akutte tilsyn/vurderinger hos ukendte borgere. Hjemmeplejens Callcenter kan oplyse, hvorvidt borgeren er kendt eller ikke kendt af hjemmeplejen.
- Vagtlæger og praktiserende læger kan dog delegere konkrete instrumentelle opgaver til UST-teamet hos ikke-kendte borgere, hvis de sorterer ind under den liste af opgaver, som UST normalt varetager.
- Opgaverne skal være skriftligt ordineret via edifact

UST's opgaver, kompetencer og ansvarsfordeling:

UST åbningstid er alle ugens dage inkl. weekender i tidsrummet kl.8.00- 22.00

Nedenfor beskrives, hvordan almen praksis og læger ansat ved akuttelefonen i Region H kan rekvirere UST ved behov for delegation af konkrete instrumentelle opgaver:

Teamet kan udføre en række konkrete opgaver såsom:

- ✓ Måling af værdier: Blodtryk, puls, temperatur og saturation
- ✓ Blodprøvetagning: blodsukker, hæmoglobin, elektrolytter mm.
- ✓ Urinstix og D+R
- ✓ Anlæggelse af venflon, KAD og nasalsonder
- ✓ Iværksættelse af væskebehandling
- ✓ Varetagelse af fortsat intravenøs medicinsk behandling iværksat under indlæggelse på hospitalet

Der skal ved henvendelse omkring ovenstående ydelser træffes aftale om, hvordan og hvornår der følges op på de enkelte indsatser og resultaterne fra de forskellige undersøgelser.

For dialog om specifikke opgaver kan UST kontaktes direkte på **telefon nr. 2751 5001** alle ugens dage inkl. weekender i tidsrummet kl.8.00- 22.00.

Ansvarsfordeling:

Alle opgaver, som er forbeholdt sundhedsfaglig virksomhed skal som udgangspunkt være lægeordinerede. Det drejer sig om opgavetyper såsom alle former for medicin håndtering, sårpleje, kateterpleje, sonde- og sondeernæring, stomipleje (herunder pleje af tracheostomier), væske- og ernæringsudredning, diverse undersøgelser såsom blodprøvetagning, blodsukkermåling etc.

Det behandlingsmæssige ansvar påhviler den læge, som videredelegerer en specifik ordination til teamet. Det kan fx være den praktiserende læge, som videredelegerer anlæggelse af kateter, eller det kan være en vagtlæge, som ordinerer blodprøvetagning.